



สัญญาการเป็นนักเรียน

1. สัญญา

เมื่อคุณยอมรับข้อเสนอสถานที่ คุณจะต้องทำสัญญากับ Frisby College (“วิทยาลัย”) ซึ่งประกอบไปด้วยสิทธิและข้อตกลงที่เกี่ยวกับการศึกษาในหลักสูตรของคุณจากทั้งสองฝั่ง (“สัญญา”) โดยสัญญานี้จะมีอายุตลอดระยะเวลาที่คุณลงทะเบียนเป็นนักเรียนกับวิทยาลัย รวมถึงระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาหรือทำงานจากระยะไกลเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรอีกด้วย

จดหมายตอบรับของคุณจะมีข้อมูลเฉพาะเกี่ยวกับข้อเสนอที่เรามอบให้กับคุณ แต่ไม่เพียงแค่นั้น หลักสูตรที่คุณเลือกนั้นยังนำเสนอสถานที่ ค่าธรรมเนียม ระยะเวลาภายในหลักสูตร รายละเอียดเฉพาะต่างๆ สำหรับหลักสูตรและข้อเสนอของคุณ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่แนบมาคือข้อตกลงระหว่างคุณและวิทยาลัย โดยรวมถึงศูนย์การศึกษานานาชาติของเราด้วย

วิทยาลัย

บริษัท Frisby College จำกัด จดทะเบียนโดย The UK Register of Learning Providers หมายเลขการจดทะเบียน UKPRN 10039758

30 Regent Street, Great Yarmouth, Norfolk NR30 1RR, England

ที่อยู่จดทะเบียนในประเทศไทยของเราคือ บริษัท ฟริสบี (ไทยแลนด์) จำกัด 722/6 บ้านนิคม ต.ไรร้อย อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000

2. ความรับผิดชอบของวิทยาลัย

ความรับผิดชอบของวิทยาลัยต่อคุณ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายของสหราชอาณาจักรและกฎหมายของราชอาณาจักรไทยที่เกี่ยวข้องกับคุณในฐานะนักเรียนและการส่งมอบหลักสูตรของคุณ ได้แก่ มาตรฐานการรับประกันคุณภาพ และการป้องกันข้อมูล โดยหน้าที่ของเราคือการดูแลคุณในขณะที่กำลังศึกษาหลักสูตรนี้และให้ความมั่นใจว่าคุณจะสามารถค้นหาข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ได้อย่างง่ายดาย

- วิทยาลัย
- หลักสูตรของคุณ
- วิธีการยกประเด็นของปัญหาที่กังวลและร้องเรียนเมื่อคุณเป็นนักเรียน

ในระหว่างระยะเวลาของสัญญาฉบับนี้ วิทยาลัยมีความเห็นชอบที่จะมอบบริการต่างๆ ให้กับคุณดังต่อไปนี้

- การสอน อันเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรของคุณ
- การควบคุมดูแล และ/หรือการสอนทางวิชาการตามความเหมาะสม
- การประเมิน ตามที่ระบุในข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร
- ข้อเสนอแนะการประเมิน ตามที่ระบุในข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร

2.1 ความรับผิดชอบ

วิทยาลัยจะรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับคุณ หากเราไม่สามารถปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของเราภายใต้สัญญาฉบับนี้ได้ตามมาตรฐานที่สมเหตุสมผล หรือฝ่าฝืนหน้าที่ที่เกี่ยวข้องใดๆ ที่เรามีต่อคุณตามกฎหมาย และเราจะไม่รับผิดชอบต่อเหตุการณ์ใดๆ ที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากการควบคุมของเรา ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์หรือป้องกันได้

2.2 เหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือจากการควบคุมของเรา

อาจมีสถานการณ์บางอย่างที่อยู่นอกเหนือจากการควบคุมของวิทยาลัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อหลักสูตรการเรียนของคุณ สถานการณ์ดังกล่าว อาจรวมถึงสถานการณ์ดังต่อไปนี้

- สภาพอากาศเลวร้าย เพลิงไหม้ อุทกภัย เหตุสุดวิสัย การก่อการร้าย การโจมตีทางคอมพิวเตอร์ การก่อความไม่สงบ ความไม่สงบทางการเมือง ข้อจำกัดของรัฐบาล และข้อจำกัดทางการเดินทาง
- การดำเนินการทางการเมือง (รวมถึงสิ่งที่อาจเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัย)
- โทรคมណမหรือไฟฟ้าขัดข้อง
- สุขภาพ ความปลอดภัยและสวัสดิการ ตัวอย่างเช่น การแพร่กระจายของโรคที่ร้ายแรงหรือการระบาดใหญ่ทั่วโลก
- ในกรณีที่หลักสูตรมีนักเรียนไม่ถึงจำนวนขั้นต่ำของจำนวนนักเรียนที่ต้องการ เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนจะได้รับประสบการณ์ทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

2.3 การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรการศึกษาของคุณ

ข้อเสนอของคุณในการศึกษาที่วิทยาลัยจะยึดตามข้อมูลล่าสุดเกี่ยวกับหลักสูตร อันปรากฏอยู่บนเว็บไซต์และสื่อการเรียนการสอนของวิทยาลัย ข้อมูลที่อยู่ในสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือชี้ชวน ใบปลิว และ/หรือหนังสือคู่มือวิทยาลัย มีความถูกต้องในเวลาทำการเผยแพร่ นั้นๆ อย่างไรก็ตาม หลักสูตรของคุณอาจมีการเปลี่ยนแปลงเมื่อเวลาผ่านไป เพื่อให้แน่ใจว่าหลักสูตรจะได้รับมาตรฐานการรับประกันคุณภาพของเรา ข้อกำหนดใหม่ๆ ของหน่วยงานรับรอง และกฎหมายที่ได้รับการปรับปรุงใหม่อย่างต่อเนื่อง

2.4 ขั้นตอนการร้องเรียนของนักเรียน

ขั้นตอนการร้องเรียนของนักเรียนของวิทยาลัยถูกออกแบบมาให้ครอบคลุมประเภทของการร้องเรียนดังต่อไปนี้

- ความล้มเหลวในการให้บริการของวิทยาลัย ทั้งทางวิชาการหรือไม่ใช่วิชาการ
- ข้อมูลที่ผิดพลาดเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษา
- การสอนหรือการดูแลที่ไม่ดี
- สิ่งอำนวยความสะดวกไม่เพียงพอ
- ความกังวลเกี่ยวกับความเท่าเทียมและความหลากหลาย และ/หรือการให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน

หากคุณไม่มีความสุขกับประสบการณ์หรือบริการที่คุณได้รับ คุณสามารถทำการปรึกษากับหัวหน้าโปรแกรม/หลักสูตรของคุณได้โดยตรง

2.5 ขั้นตอนการอุทธรณ์ทางวิชาการ

คุณมีสิทธิในการอุทธรณ์ต่อการตัดสินใจทางวิชาการและคำแนะนำจากคณะผู้ประเมินของวิทยาลัยที่มีผลต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของคุณ

การอุทธรณ์สามารถกระทำได้กับการตัดสินใจดังต่อไปนี้

- ผลการประเมินอย่างเป็นทางการ
- การตัดสินใจที่เป็นผลต่อเนื่องจากการล้มเหลวทางวิชาการ (ตัวอย่างเช่น การยกเลิกสัญญา)

การอุทธรณ์ไม่สามารถกระทำได้กับการตัดสินใจดังต่อไปนี้

- การตัดสินใจทางวิชาการของหน่วยงานรับรอง และ/หรือหน่วยงานที่คุณวุฒิ

เพื่อมอบระบบการประเมินคุณภาพสูง การประเมินทั้งหมดจะถูกให้คะแนนครั้งที่สอง ยกตัวอย่างเช่น การให้คะแนนโดยมีผู้ประเมินอิสระจำนวนสองคน ถ้าผู้ให้คะแนนทั้งสองไม่สามารถตกลงคะแนนกันได้ ผู้ให้คะแนนคนที่สาม (ผู้ตัดสิน) จะถูกนำเข้ามาในการตัดสินใจ ผลลัพธ์ของระบบการให้คะแนนที่แข็งแกร่งนี้คือการอุทธรณ์ใดสามารถกระทำต่อการตัดสินใจทางวิชาการนี้ได้ การอุทธรณ์ทางวิชาการสามารถทำได้กับกระบวนการทางวิชาการเท่านั้น

2.6 ประกาศเกี่ยวกับการให้บริการการสื่อสารและการติดต่อ

การสื่อสารหลักระหว่างวิทยาลัยและนักเรียนคือการสื่อสารผ่านทางอีเมลที่ส่งไปยังบัญชีอีเมลที่คุณลงทะเบียนไว้ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของคุณในการตรวจสอบว่าข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลการติดต่อทั้งหมดนั้นถูกต้อง และบัญชีอีเมลของคุณนั้นได้รับการตรวจสอบการแจ้งเตือนเป็นประจำ

3. การสนับสนุนทางวิชาการ

3.1 ชุดแนะนำ

ชุดแนะนำถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลทั้งหมดที่จำเป็นสำหรับหลักสูตรแก่คุณ ข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการบริหารจะถูกระบุไว้ในชุดแนะนำ โดยมันจะช่วยให้คุณเข้าใจในสิ่งต่อไปนี้

- รายละเอียดทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร
- หัวข้อหรือธีมในแต่ละหน่วย
- งานที่ได้รับมอบหมายและการประเมิน
- การกลั่นกรองการสอบ

3.2 การบรรยาย

การบรรยายเป็นหนึ่งในวิธีการที่สำคัญที่สุดในการส่งมอบหลักสูตรของคุณ การบรรยายจะดำเนินการตามเวลาจริงทั้งแบบตัวต่อตัวหรือผ่านซอฟต์แวร์วิดีโอ/เสียง การบรรยายจะทำให้คุณคุ้นเคยกับทุกหัวข้อในวิชานั้นและคุณจะถูกสนับสนุนให้เข้าร่วมในการสนทนาเพื่อชี้แจงปัญหาที่คุณไม่เข้าใจ การบรรยายนั้นเป็นการให้ความรู้ในรายวิชานั้นๆ แก่คุณ ดังนั้นคุณจึงสามารถเตรียมโครงงานและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 เอกสารประกอบการบรรยาย

เอกสารประกอบการบรรยายถูกออกแบบมาเพื่อให้แนวทางชี้แนะสำหรับการศึกษาในหัวข้อนั้นๆ ครูผู้สอนในหลักสูตรของคุณจะแจกเอกสารประกอบการบรรยายเพื่อให้เข้าใจหัวข้อที่สอนได้ง่ายขึ้น อย่างไรก็ตาม คุณควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ศึกษาการอ่านที่แนะนำ ซึ่งอยู่ด้านบนของเอกสารประกอบการบรรยายทั้งหมดแล้ว

3.4 รายการ คู่มือการอ่านที่จำเป็นและการอ่านเพิ่มเติม

มีแหล่งข้อมูลมากมายให้บริการแก่คุณในระหว่างหลักสูตร โดยคุณจะได้รับคำแนะนำให้อ่านและมุ่งเน้นไปยังรายการการอ่านที่จำเป็น และจะมีการแนะนำการอ่านเพิ่มเติมเพื่อช่วยให้คุณได้เรียนรู้เพิ่มเติมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจในหัวข้อที่จำเป็นอีกด้วย

3.5 การสัมมนา/การประชุมเชิงปฏิบัติการ

นอกจากความรู้ที่ศึกษาผ่านการบรรยายแล้ว คุณต้องเข้าใจวิธีการนำเสนอโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ตรงตามเกณฑ์การประเมิน แม้ว่าคุณจะมี ความเข้าใจในหัวข้ออย่างถ่องแท้ คุณก็อาจจะทำรายงานที่เป็นเรียงความได้ไม่ดี หากคุณไม่รู้วิธีการจัดโครงสร้างเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพหรือเพื่อความพึงพอใจของผู้คุมสอบ

การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการจะใช้เวลาคุณในการทำโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายด้วยการสนับสนุนและการสื่อสารจากหัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนของคุณตามเวลาจริง (Real-time) โดยช่วงเวลานี้ควรถูกใช้เพื่อนำเสนอแผนการและแนวคิด และเพื่อถามคำถามที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอิสระของคุณ

3.6 การสอบจำลอง

วิทยาลัยมุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นใจในมาตรฐานการรับประกันคุณภาพให้กับทุกหลักสูตรที่มีการเปิดสอน และนี่จึงเป็นเหตุผลว่าทำไมหลักสูตรต่างๆ จึงอาจมีการสอบจำลองรวมอยู่ด้วย คุณต้องผ่านการสอบจำลองใดๆ ที่กำหนดก่อนจึงจะสามารถทำการสอบครั้งสุดท้ายได้

3.7 การศึกษาอิสระ

การศึกษาอิสระเป็นอีกส่วนหนึ่งที่สำคัญในหลักสูตรของคุณ และเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับคุณในการสำเร็จการศึกษา คุณจะต้องทำการศึกษาตามจำนวนขั้นต่ำของการศึกษาอิสระในแต่ละสัปดาห์ ซึ่งถูกกำกับโดยหัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนของคุณ โดยช่วงเวลานี้ควรถูกใช้สำหรับการทำโครงการและงานที่ได้รับมอบหมาย การอ่านที่จำเป็นและการอ่านเพิ่มเติม และงานวิจัยของคุณ

3.8 ข้อเสนอแนะทางวิชาการ

ข้อเสนอแนะทางวิชาการจะทำให้มั่นใจว่าคุณสามารถพัฒนาความรู้และมาตรฐานของงานที่คุณสร้างสำหรับการประเมินได้อย่างต่อเนื่อง หัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนของคุณจะให้ข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งหลักสูตร และเป็นสิ่งสำคัญมากที่คุณจะต้องปฏิบัติตามแนวทางและคำแนะนำเหล่านี้ โดยข้อเสนอแนะจะให้รายละเอียดเกี่ยวกับจุดแข็งและจุดอ่อนในโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายของคุณ นอกจากนี้ยังช่วยระบุว่าควรทำการปรับปรุงตามเกณฑ์การประเมินอย่างไรอีกด้วย

3.9 ชั้นเรียนทบทวนพิเศษ

เราเข้าใจว่าอาจมีนักเรียนบางคนตามโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายไม่ทันบ้างเป็นครั้งคราว เนื่องจากปัญหาที่ไม่คาดคิด การอ่านด้วยความสะดวกในสภาพแวดล้อมที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้ นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองนั้น เป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม คุณจะต้องสร้างโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายให้สอดคล้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่า

คุณจะสามารถบรรลุหลักสูตรภายในกรอบเวลาเป้าหมาย โดยชั้นเรียนทบทวนพิเศษจะให้เวลาพิเศษแก่คุณในการติดตามงาน ด้วยการสนับสนุนจากหัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนของคุณ หากคุณต้องการ

3.10 การสนับสนุนด้านภาษาอังกฤษ

วุฒิการศึกษานานาชาติของวิทยาลัยมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด คุณจึงต้องมีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษในระดับที่ถูกต้อง เพื่อให้ได้รับความเข้าใจและประโยชน์จากหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิอย่างเต็มที่ เมื่อดำเนินการหลักสูตร คุณอาจพบว่าระดับภาษาอังกฤษที่ใช้ในการหารือเกี่ยวกับหัวข้อและการทำงานนั้นค่อนข้างยาก และอาจต้องการการสนับสนุนเพิ่มเติมในการปรับปรุงภาษาอังกฤษของคุณในขณะที่ทำการศึกษหลักสูตร ซึ่งวิทยาลัยมีการเปิดสอนหลักสูตรภาษาอังกฤษหลากหลายรูปแบบที่สามารถศึกษาร่วมกับหลักสูตรของคุณได้ อย่างไรก็ตาม คุณต้องทำความเข้าใจว่าเวลาเรียนสำหรับหลักสูตรเพิ่มเติมนั้นจะต้องทำนอกเหนือจากเวลาเรียนที่คาดหวังในการสำเร็จหลักสูตรของคุณ โดยค่าธรรมเนียมสำหรับหลักสูตรภาษาอังกฤษจะไม่รวมอยู่ในค่าธรรมเนียมที่คุณชำระสำหรับหลักสูตรหลัก

3.11 การสอบและการประเมิน

การสอบใดๆ จะถูกจัดขึ้นโดยหน่วยงานที่ให้คุณวุฒิในขั้นตอนการสมัครเข้าเรียนของวิทยาลัย คุณจำเป็นต้องปรึกษาผู้ประสานงานหลักสูตรของคุณอย่างละเอียดเกี่ยวกับการสอบใดๆ และทำตามข้อกำหนดต่างๆ ทันที หากได้รับการร้องขอจากวิทยาลัย

3.12 หัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอน

หัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอน มีหน้าที่รับผิดชอบสำหรับการเตรียมพร้อมและส่งมอบหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหน่วย

หัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนจะแนะนำคุณสู่วิชาเรียนโดยใช้ประมวลการสอน (Syllabus) หากคุณมีปัญหาหรือความกังวลใดๆ เกี่ยวกับการศึกษา คุณสามารถปรึกษาครูผู้สอนหลักสูตรของคุณได้โดยไม่ต้องลังเล

3.13 อาจารย์ที่ปรึกษา

ในฐานะของนักเรียนในหลักสูตร คุณจะได้รับอาจารย์ที่ปรึกษาจากการจัดสรรโดยวิทยาลัย อาจารย์ที่ปรึกษาจะช่วยรักษาความสนใจในการพัฒนาตนเองและการพัฒนาทางด้านวิชาการของคุณตลอดอาชีพการศึกษาของคุณ โดยคุณสามารถปรึกษาเรื่องเกี่ยวกับการศึกษากับพวกเขาได้

3.14 หัวหน้าโปรแกรม/หลักสูตร

มีหัวหน้าโปรแกรม/หลักสูตรสำหรับแต่ละหลักสูตร ซึ่งถูกบริหารโดยวิทยาลัย หัวหน้าโปรแกรม/หลักสูตรจะเกี่ยวข้องกับการจัดการโดยรวมของกิจการด้านวิชาการในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหลักสูตร พวกเขามีหน้าที่รับผิดชอบในการทำให้แน่ใจว่าแผนการสอนและกิจกรรมการปฏิบัตินั้นมีความเกี่ยวข้องและเหมาะสม พวกเขาจะดำเนินการสำรวจการสอนซึ่งถูกร้องขอจากหัวหน้างานวิชาการหรือเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายการสำรวจของวิทยาลัยในการให้ข้อเสนอแนะและนำไปสู่คุณภาพการสอนที่จำเป็นต้องปรับปรุง และแนะนำกิจกรรมการพัฒนา ฯลฯ คุณสามารถปรึกษาหัวหน้าโปรแกรม/หลักสูตรในเรื่องเกี่ยวกับการศึกษาได้ อย่างไรก็ตาม คุณต้องทำการนัดหมายกับพวกเขาล่วงหน้าผ่านทางหัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนเสียก่อน

3.15 ผู้จัดการประจำประเทศ

ผู้จัดการประจำประเทศ จะเป็นผู้นำวิทยาลัยในการพัฒนาและสนับสนุนการรับประกันคุณภาพทางการศึกษา และปรับปรุงกลยุทธ์และขั้นตอนต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พวกเขามีหน้าที่รับผิดชอบในการทำให้แน่ใจว่าการดำเนินการทางการศึกษาของวิทยาลัยนั้นเป็นไปอย่างราบรื่น อีกทั้งพวกเขายังมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้คำแนะนำและสนับสนุน

การพัฒนาหลักสูตรของวิทยาลัย คุณสามารถปรึกษาผู้จัดการประจำประเทศในเรื่องที่เกี่ยวกับการศึกษาได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ถ้าคุณมีปัญหาที่ร้ายแรงในการสร้างความก้าวหน้า อย่างไรก็ตาม คุณจำเป็นต้องนัดหมายกับพวกเขาล่วงหน้าผ่านทางหัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนของคุณ

4. สิทธิและความรับผิดชอบของคุณในฐานะนักเรียน

4.1 สิทธิของคุณในฐานะนักเรียนมีดังต่อไปนี้

- รายละเอียดที่ชัดเจนของโปรแกรมและตัวเลือกโมดูลที่พร้อมให้คุณใช้งานในหลักสูตร
- ข้อมูลเกี่ยวกับบริการสนับสนุนที่มีให้ในขณะที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัย
- กระบวนการที่ชัดเจนสำหรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความคืบหน้าของโปรแกรมของคุณ
- สิทธิในการเพิกถอน ตามรายละเอียดภายในสัญญาฉบับนี้

4.2 เงื่อนไขของสัญญาที่คุณจะต้องปฏิบัติ

- เข้าร่วมโปรแกรมและมีส่วนร่วมในการศึกษาของคุณ ไม่ว่าจะในสภาพแวดล้อมการสอนอย่างเป็นทางการ การทำงานกลุ่มกับเพื่อนร่วมชั้นหรือในการศึกษาด้วยตนเอง
- คุณจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎของการปฏิบัติ และนโยบายและระเบียบการที่บังคับใช้กับคุณในฐานะนักเรียน
- ชำระยอดคงเหลือทั้งหมดให้ตรงเวลา
- ปฏิบัติตามข้อตกลงในการเข้าเมืองต่างๆ หากมีการบังคับ
- รักษาสภาพแวดล้อมการศึกษาในเชิงบวกและประพฤติตนด้วยความเหมาะสม ไม่ข้องเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ เชื้อชาติ หรือการล่วงละเมิดอื่นๆ หรือการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมายต่อบุคคลใดๆ (ไม่ว่าจะเป็นนักเรียนหรือบุคลากรของวิทยาลัยหรือไม่ก็ตาม)
- แจ้งวิทยาลัยทันที หากมีสถานการณ์ใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาระลงทะเบียนของคุณในฐานะนักเรียน เช่น ความผิดปกติทางอาญาหรือความบกพร่องทางด้านสุขภาพ
- แจ้งวิทยาลัยทันที หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ที่คุณเคยให้ไว้เมื่อตอนสมัครหรือลงทะเบียน ยกตัวอย่างเช่น การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลติดต่อฉุกเฉิน ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของคุณในการตรวจสอบว่าข้อมูลทั้งหมดที่ให้นั้นเป็นความจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และจะไม่นำไปสู่การเข้าใจผิดกันเกิดขึ้น
- แจ้งวิทยาลัยทันที หากมีเหตุการณ์ใดๆ ที่ทำให้คุณเลือกที่จะย้ายและ/หรือถอนตัวออกจากหลักสูตรโดยสมัครใจ ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม

การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขเหล่านี้ อาจส่งผลให้วิทยาลัยดำเนินการลงโทษคุณ ภายใต้ข้อบังคับและ/หรือนโยบายทางวินัยของวิทยาลัย โดยสัญญาระหว่างคุณและวิทยาลัยอาจถูกยกเลิกได้ในบางสถานการณ์

4.3 การยอมรับข้อเสนอของคุณ

คุณต้องยอมรับข้อเสนอตามที่ระบุไว้ในจดหมายตอบรับของคุณและภายในระยะเวลาที่กำหนด

วิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขหรือเพิกถอนข้อเสนอในกรณีดังต่อไปนี้

- ผู้สมัครไม่ตรงตามเงื่อนไขข้อเสนอในเรื่องของสถานที่
- วิทยาลัยสงสัยว่าผู้สมัครมีการให้ข้อมูลที่หลอกลวงหรือเป็นเท็จ

- คุณไม่ยอมรับข้อเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในจดหมายตอบรับ

4.4 สิทธิในการเพิกถอนของคุณ

คุณได้รับอนุญาตให้ถอนตัวออกจากหลักสูตรการศึกษาของคุณได้ตลอดเวลาและด้วยเหตุผลใดก็ตาม แต่จดจำไว้ว่าคุณยังคงต้องชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับคงเหลือใดๆ อยู่ ในการเพิกถอนจากหลักสูตรนั้น สัญญาฉบับนี้จะถูกยกเลิกและคุณจะถูกปลดออกจากการเป็นนักเรียนของวิทยาลัย

4.5 ค่าธรรมเนียม

จดหมายตอบรับจะระบุรายละเอียดค่าธรรมเนียมการเรียนที่ใช้กับหลักสูตรของคุณ

ค่าธรรมเนียมจะขึ้นอยู่กับวันที่เริ่มต้นหลักสูตรที่แสดงในหนังสือตอบรับของคุณ การผิดผ่อนวันเริ่มต้นใดๆ นั้นอาจส่งผลกระทบต่อค่าธรรมเนียมที่แสดงในหนังสือตอบรับ ซึ่งคุณควรปรึกษาเรื่องนี้กับทางวิทยาลัย

โปรดระวังว่าค่าธรรมเนียมการเรียนอาจมีการเพิ่มขึ้นในแต่ละปีเนื่องจากแรงกดดันเงินเฟ้อ คุณจะต้องตรวจสอบค่าธรรมเนียมการเรียนสำหรับหลักสูตรแต่ละระดับ ซึ่งจะมีการแก้ไขเป็นประจำทุกปีและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย

คุณจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเรียนตามวันครบกำหนดชำระที่ระบุไว้ในจดหมายตอบรับ

คุณจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าค่าธรรมเนียมการเรียนใดๆ และค่าธรรมเนียมการสมัคร(ถ้ามี) ถูกชำระเต็มจำนวนและตรงเวลา หาก你不ติดตามของการชำระเงิน คุณอาจไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการในหลักสูตรต่อไป หรืออาจถูกเพิกถอนบริการสนับสนุนบางอย่าง และวิทยาลัยอาจดำเนินการทางกฎหมายกับคุณเพื่อเรียกคืนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ยังไม่ได้รับการชำระอีกด้วย

บทลงโทษ

หากคุณถอนตัวหรือยุติหลักสูตรหลังจากที่เริ่มดำเนินการไปแล้ว คุณจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมและค่าปรับทั้งหมด

4.6 กฎและข้อบังคับในการศึกษา

ในฐานะนักเรียนที่ได้รับการลงทะเบียนแล้ว คุณจะต้องปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับของวิทยาลัยในการศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลักสูตรการศึกษาของคุณ กฎเหล่านี้จะถูกบังคับใช้ในขณะที่คุณลงทะเบียนเป็นนักเรียนของวิทยาลัย รวมถึงศูนย์การศึกษานานาชาติระยะไกลของเราด้วย

5. ข้อตกลงทางการศึกษา

5.1 การเข้าร่วมการบรรยาย

ตามนโยบายการเข้าร่วมของวิทยาลัย นักเรียนจะต้องเข้าเรียนไม่ต่ำกว่า 90% ของหลักสูตรการศึกษาทั้งหมด

1. หากนักเรียนขาดเรียนเป็นจำนวน 3 (สาม) ครั้ง โดยที่ไม่ได้รับอนุญาต พวกเขาจะได้รับคำเตือนผ่านทางอีเมลล์/โทรศัพท์
2. นักเรียนที่ขาดเรียนเป็นจำนวน 6 (หก) ครั้ง จะมีการออกหนังสือเตือนว่านักเรียนจะถูกไล่ออกจากวิทยาลัย หากพวกเขาขาดเรียนเป็นจำนวน 10 (สิบ) ครั้ง
3. หากนักเรียนขาดเรียนเป็นจำนวน 10 (สิบ) ครั้ง พวกเขาจะโดนไล่ออกจากวิทยาลัย

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเข้าร่วมของนักเรียน โปรดดูที่ 'ขั้นตอนการบันทึกและตรวจสอบการเข้าร่วมของนักเรียน'

5.2 การขาดสอนของครู

สิ่งสำคัญที่คุณต้องรู้คือ หากการบรรยายถูกระงับเนื่องจากการขาดสอนของครูผู้สอน อันเป็นผลจากสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น อุบัติเหตุ การเจ็บป่วย ฯลฯ คุณจะได้รับการบรรยายชดเชยและจะได้รับการแจ้งเตือนอย่างเหมาะสม

5.3 การตรงต่อเวลา

วิทยาลัยเชื่อว่าการมาสายนั้นไม่เพียงแต่ส่งผลเสียต่อกระบวนการการศึกษาของผู้ที่มาสาย แต่ยังทำลายกระบวนการการศึกษาของคนทั้งกลุ่มอีกด้วย นักเรียนสามารถถูกทำเครื่องหมายว่าขาดเรียนได้ หากพวกเขามาถึงหลังจากเวลาเรียนเริ่มไปแล้วมากกว่า 10 นาที หรือออกจากห้องเรียนก่อนเวลาเลิกเรียนมากกว่า 10 นาที นักเรียนทุกคนจะต้องเข้าร่วมการบรรยาย สัมมนา และการประชุมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งถูกรวมอยู่ในหลักสูตร

5.4 ก้าวไปข้างหน้ากับการบรรยายของคุณ

คุณจะต้องรักษาความสม่ำเสมอในการเข้าร่วมการบรรยาย คุณต้องติดตามการบรรยายและเตรียมตัวสำหรับหัวข้อนั้นๆ โดยอ่านการอ่านที่จำเป็นและการอ่านที่แนะนำให้ครบถ้วน ห้ามค้างโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายเอาไว้จนถึงนาทีสุดท้าย ซึ่งเป็นสิ่งที่อันตรายมากสำหรับนักเรียน โปรดพยายามและหลีกเลี่ยงทัศนคติทั้งหมดที่ท้ายที่สุดอาจเป็นอันตรายต่อชีวิตการศึกษาของคุณ

ก้าวไปข้างหน้ากับการบรรยายของคุณหมายถึงการทำตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------|--|
| ขั้นตอนที่ 1 | ตั้งใจฟังการบรรยายและจดบันทึกการบรรยายทั้งหมด |
| ขั้นตอนที่ 2 | อ่านบันทึกของคุณเมื่อกลับถึงบ้าน |
| ขั้นตอนที่ 3 | ระบุจุดที่คุณไม่เข้าใจ |
| ขั้นตอนที่ 4 | มีส่วนร่วมในการบรรยายหรือสัมมนาครั้งถัดไป |
| ขั้นตอนที่ 5 | แก้ไขความเข้าใจผิดของคุณในการสัมมนาหรือชั้นเรียนนั้น |
| ขั้นตอนที่ 6 | เตรียมบันทึกเพิ่มเติมเพื่อความเข้าใจและการสอบที่ดีขึ้น |

5.5 การส่งโครงการและงานที่ได้รับมอบหมาย

คุณต้องส่งโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายทั้งหมดของคุณภายในระยะเวลาที่กำหนด หนึ่งในจุดประสงค์หลักของงานที่ได้รับมอบหมายคือการประเมินความเข้าใจของคุณในวิชานั้นๆ อีกทั้งยังมีจุดประสงค์ทางปัญญาอื่นๆ อีกดังนี้

- เพื่อจัดระเบียบความคิดของคุณ
- เพื่อนำข้อมูลที่หลากหลายมารองรับปัญหาหรือประเด็นที่กำหนดให้
- เพื่อตอบสนองเชิงวิพากษ์และด้วยความคิดของคุณเองในประเด็นนั้นๆ
- เพื่อเลือกและใช้ข้อมูลในการสนับสนุนข้อโต้แย้ง
- เพื่อนำเสนอข้อโต้แย้งนี้ได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย

หากคุณไม่สามารถส่งงานที่ได้รับมอบหมายได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด อาจส่งผลให้ความคืบหน้าในการประเมินครั้งสุดท้ายนั้นเป็นไปอย่างไม่เป็นที่น่าพอใจนัก

5.6 ความก้าวหน้าทางวิชาการ

คุณจะต้องมีความก้าวหน้าที่สำคัญโดยรวมในการบรรลุเป้าหมาย เพิ่มโอกาสในการทำงานของคุณและปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยและหน่วยงานที่ให้คุณวุฒิ คุณได้รับการอนุญาตให้ดำเนินการตามหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับการรับรองเฉพาะในกรณีที่คุณรักษาความก้าวหน้าอันเป็นที่น่าพึงพอใจเอาไว้ได้ ซึ่งเห็นได้จากการเข้าเรียนและผลลัพธ์อันเป็นที่น่าพึงพอใจของโครงการและงานที่ได้รับมอบหมาย หากความก้าวหน้าของคุณไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ คุณจะได้รับการดูแลและการสนับสนุนเป็นพิเศษ รวมถึงมาตรการแก้ไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยให้คุณก้าวหน้า ในขณะเดียวกันนั้น คุณจะได้รับการตักเตือนเกี่ยวกับผลลัพธ์ที่คุณอาจจะต้องเจอเนื่องจากความก้าวหน้าที่ไม่เป็นที่น่าพึงพอใจของคุณ หากคุณยังคงมีความก้าวหน้าที่ไม่เป็นที่น่าพึงพอใจอย่างต่อเนื่องหลังจากดำเนินการตามมาตรการแก้ไขของเราภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว คุณอาจถูกปลดออกจากหลักสูตรในที่สุด

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการสามารถพบได้ในนโยบายและกระบวนการของวิทยาลัยในการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของนักเรียน คุณจะถูกลงโทษให้ติดต่อกับหัวหน้าโมดูล/อาจารย์ผู้สอนที่จะสามารถให้ความช่วยเหลือได้ หากคุณมีข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการ หากความก้าวหน้าในช่วงต้นและช่วงกลางของหลักสูตรของคุณไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ คุณจะได้รับจดหมายเตือนฉบับที่ 1 หากคุณล้มเหลวในการติดตามช่วงท้ายของหลักสูตร คุณจะได้รับจดหมายเตือนฉบับที่ 2 หากคุณล้มเหลวในการประเมินครั้งสุดท้ายของหน่วยงานที่ให้คุณวุฒิ คุณจะได้รับจดหมายเตือนครั้งสุดท้าย และหากคุณล้มเหลวในการส่งการประเมินขั้นสุดท้ายของหน่วยงานที่ให้คุณวุฒิอีกครั้ง คุณจะถูกปลดออกจากหลักสูตรโดยทันที

5.7 การทำซ้ำ

คุณถูกคาดหวังว่าจะเรียนจบหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยยึดตามวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดหลักสูตรที่ได้รับการแนะนำจากวิทยาลัย นักเรียนแต่ละคนก็ถูกคาดหวังว่าพวกเขาจะผ่านการประเมินโครงการและงานที่ได้รับมอบหมายตามที่หน่วยงานที่ให้คุณวุฒิกำหนดเช่นกัน หากคุณไม่สามารถสำเร็จหลักสูตรและผ่านการประเมินได้ คุณจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมให้กับวิทยาลัยและหน่วยงานที่ให้คุณวุฒิในการส่งการประเมินอีกครั้งตามแนวทางเฉพาะของพวกเขา โดยนักเรียนของวิทยาลัยจะได้รับการอนุญาตให้ทำการส่งอีกครั้งหรือทำซ้ำในส่วนตัวๆ ของหลักสูตรถึงสองครั้งต่อหนึ่งโมดูล

5.8 การบรรเทาสถานการณ์

เห็นได้ชัดว่ามีบางสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน โปรดค้นหาสถานการณ์ที่ได้รับการพิจารณาในการบรรเทาในรายการดังต่อไปนี้

- การเจ็บป่วยที่รุนแรง
- อุบัติเหตุฉับพลัน
- การเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุของผู้ปกครอง
- การเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุของพี่น้องหรือญาติสนิท

หากคุณประสบกับเหตุการณ์ดังที่กล่าวมาข้างต้นนี้ คุณต้องแจ้งให้ครูผู้สอนของคุณทราบโดยทันที โดยคุณจะได้รับคำแนะนำให้ทำการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม ไม่มีการรับประกันโดยอัตโนมัติว่าคุณจะได้รับการพิจารณา เนื่องจากแต่ละกรณีจะได้รับการจัดการเป็นรายบุคคลและตามที่เห็นสมควร

6. ความประพฤติ

คุณจะถูกคาดหวังให้ปฏิบัติตามด้วยความรับผิดชอบในที่ตั้งของวิทยาลัย รวมถึงที่ศูนย์การศึกษานานาชาติของเราด้วยการประพฤติผิดอาจส่งผลให้คุณถูกปลดออกจากวิทยาลัย ซึ่งในกรณีเช่นนี้จะไม่มีการคืนเงินค่าธรรมเนียมและจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ยังมีการค้างชำระอยู่อีกด้วย

6.1 ขั้นตอนการลงโทษทางวินัย

เมื่อลงนามในสัญญาฉบับนี้ คุณจะยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ หากพฤติกรรมในการเข้าเรียนหรือมาตรฐานทางการศึกษาของคุณต่ำกว่ามาตรฐานที่หลักจรรยาบรรณต้องการ และไม่ได้รับการแก้ไขโดยการพูดคุยและเจรจาอย่างไม่เป็นทางการ เมื่อนั้นอาจมีการลงโทษทางวินัยกับคุณ

ขั้นตอนการลงโทษทางวินัยเป็นกระบวนการที่เป็นทางการ ซึ่งใช้กับผู้เรียนทุกคนที่ลงทะเบียนกับวิทยาลัย โดยมีกิจกรรมสองประเภทที่อาจมีการต้องโทษทางวินัย ได้แก่

6.2 การประพฤติผิดทั่วไป

การประพฤติผิดนี้ครอบคลุมพฤติกรรมของนักเรียน เช่น การฝ่าฝืนข้อบังคับในที่ตั้งวิทยาลัยด้านสุขภาพและความปลอดภัย ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของการดื่มของมึนเมาหรือยาเสพติด การกลั่นแกล้งและคุกคามผู้อื่น หรือการพกพาอาวุธ อีกทั้งยังรวมถึงการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ของวิทยาลัยในทางที่ผิด หรือการกระทำหรือเหตุการณ์อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับตัวอย่างข้างต้น

6.3 การประพฤติผิดทางวิชาการ

การประพฤติผิดนี้ครอบคลุมพฤติกรรมของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการศึกษาของพวกเขา เช่น การคัดลอกหรือทำซ้ำ การคัดลอกผลงาน การสมรู้ร่วมคิด การโกง เป็นต้น หรือการกระทำหรือเหตุการณ์อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับตัวอย่างข้างต้น

นอกจากนี้ จะมีการแบ่งระดับความร้ายแรงออกเป็น 3 ระดับ คือ ระดับที่ 1 เล็กน้อย, ระดับที่ 2 ร้ายแรง และระดับที่ 3 ร้ายแรงมาก

เหตุผลในการระงับโดยทันที มีตัวอย่างดังต่อไปนี้

- การทำร้าย ต่อสู้ หรือการกระทำที่ใช้ความรุนแรงอื่นๆ การทำลายทรัพย์สิน การกลั่นแกล้งและคุกคาม การขโมย มียาเสพติดที่ผิดกฎหมายในครอบครอง มีการพกพาอาวุธปืนหรืออาวุธอื่นๆ การกระทำหรือการพยายามกระทำการลอบวางเพลิงใดๆ และการประพฤติในทางที่ทำให้วิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง
- การโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ การโกงข้อสอบ การคัดลอกผลงานอย่างกว้างขวางและ/หรือต่อเนื่อง หรือการใช้แบบจำลองคำตอบ การซื้อ การขาย หรือการขโมยผลงาน

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ ‘ขั้นตอนการลงโทษทางวินัยนักเรียน’ ของวิทยาลัย

7. ปัญหาเกี่ยวกับสวัสดิการนักเรียน

7.1 สุขภาพและความปลอดภัย

ทุกคนในวิทยาลัยรวมถึงศูนย์การศึกษานานาชาติของเรา มีความรับผิดชอบต่อนักเรียนรอบข้างและต่อตัวของเราเอง เพื่อให้มั่นใจว่าพวกเราทั้งหมดจะยังคงปลอดภัยในสภาพแวดล้อมของวิทยาลัย คุณจะได้รับการขอความร่วมมือให้อ่าน ‘คู่มือเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย’ ของวิทยาลัยหรือศูนย์ฯ ที่คุณลงทะเบียนด้วยและเพื่อให้รู้ถึงการเตรียมการของพวกเขา

8. ประเด็นที่สำคัญอื่นๆ

8.1 การมีโอกาสนี้เท่าเทียมกัน

วิทยาลัยมุ่งเน้นที่จะสนับสนุนโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับทุกคน และเพื่อให้แน่ใจว่าจะไม่มีผู้ใดถูกเลือกปฏิบัติเนื่องจาก เพศ เชื้อชาติ กลุ่มชาติพันธุ์ ความพิการ สัญชาติ ศิวิล ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง/ศาสนา อายุ รสนิยมทางเพศ สถานภาพ การสมรส หรือความรับผิดชอบต่อครอบครัว

8.2 การป้องกันข้อมูล

นอกจากเรื่องบุคคลแล้ว วิทยาลัยถือว่าข้อมูลนั้นเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด ด้วยเหตุนี้วิทยาลัยจึงตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ นักเรียนและบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นผู้ใดก็ตามที่มีการจัดเก็บข้อมูล โดยข้อมูลทั้งหมด ไม่ว่าจะถูกจัดเก็บทางอิเล็กทรอนิกส์หรือแบบปกติ จะถูกเก็บไว้อย่างปลอดภัยและไม่มีการเปิดเผยอย่างผิดกฎหมาย

8.3 กลยุทธ์สำหรับความพิการ

วิทยาลัยมีความกระตือรือร้นที่จะพิจารณาความสามารถของผู้เรียนทุกคน โดยไม่คำนึงถึงความสามารถของพวกเขา ในเรื่องของสุขภาพทางร่างกายและจิตใจ สำหรับผู้เรียนที่พิการซึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามหลักสูตรได้ เนื่องจากความพิการของพวกเขา นั้น วิทยาลัยจะดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นในการพิจารณาใบสมัครในการเข้าเรียนของพวกเขา

โปรดดูที่ ‘กลยุทธ์สำหรับความพิการ’ ของวิทยาลัยสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

8.4 คำปฏิเสธข้อเรียกร้อง

สัญญาฉบับนี้ไม่ได้แทนที่ข้อบังคับของ Frisby College ซึ่งนักเรียนทุกคนจะต้องปฏิบัติตาม เป็นเพียงเงื่อนไขหนึ่งใน การลงทะเบียนที่จะต้องปฏิบัติและส่งไปยังขั้นตอนอื่นๆ ของวิทยาลัย ซึ่งจะมีการแก้ไขบ้างเป็นครั้งคราว

วิทยาลัยได้พยายามทุกวิถีทางเพื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่มีอยู่ในสัญญาฉบับนี้ แต่อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยที่ไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า วิทยาลัยจะใช้ความพยายามอย่างสมเหตุสมผลในการส่งมอบหลักสูตรตามคำอธิบายที่กำหนดไว้ใน สัญญาฉบับนี้ อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหรือวิธีการส่งมอบหลักสูตร การหยุดดำเนินการและ/หรือรวมหลักสูตร หากการกระทำดังกล่าวได้รับการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลจากวิทยาลัยแล้วว่าเป็นสิ่งที่จำเป็น หากวิทยาลัย จะหยุดดำเนินการหลักสูตรใดๆ จะใช้ความพยายามอย่างสมเหตุสมผลในการมอบหลักสูตรทางเลือกอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมทดแทน